



Dossier: 081001.01.01/JL

OPRICHTING

Heden, zevenentwintig juni tweeduizend vijftientwintig, verschenen voor---
mij, Mr Adriaan Julius Louis Feitsma, notaris in de gemeente Meierijstad,
kantoorhoudende te Schijndel:-----

1. mevrouw Yvette Christian Melskens, geboren te Grave op zes-----
februari negentienhonderd tachtig, wonende te Grave, Traverse 76,--
(postcode 5361 TG), ongehuwd en niet geregistreerd als partner;----
2. mevrouw Noortje van den Bogert, geboren te 's-Hertogenbosch op---
elf mei negentienhonderd tachtig, wonende te Schijndel, Hopkuil 26,-
(postcode 5482 LR), ongehuwd en niet geregistreerd als partner;----

De comparanten verklaarden hierbij een stichting op te richten, die wordt
geregeerd door de volgende-----

Statuten.-----

Artikel 1.-----

Begripsbepalingen.-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- *Bestuur:* -----
het bestuur van de Stichting;-----
- *Schriftelijk:*-----
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander-----
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en-----
elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de-----
identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan-----
worden vastgesteld;-----
- *Statuten:*-----
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen--
luiden;-----
- *Stichting:*-----
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.----

Artikel 2.-----

Naam en zetel.-----



1. De Stichting draagt de naam: **Stichting ZUID Producties**.
2. Zij heeft haar zetel in Schijndel, de gemeente Meierijstad.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - het initiëren, ontwikkelen, produceren en uitbrengen van theaterproducties, (met een focus op maatschappelijke thema's en persoonlijke verhalen) en verder al hetgeen hiermee in de ruimste zin verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn;
 - het bevorderen van talentontwikkeling en culturele participatie, in het bijzonder onder jongeren, ouderen en ondervertegenwoordigde groepen;
 - het vergroten van de toegankelijkheid van kunst en cultuur voor een breed publiek;
 - het stimuleren van dialoog en betrokkenheid binnen de samenleving via artistieke middelen.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - het organiseren van voorstellingen en educatieve programma's;
 - het samenwerken met culturele instellingen, scholen en maatschappelijke organisaties;
 - het begeleiden en ondersteunen van nieuwe makers en spelers in hun artistieke ontwikkeling;
 - het aanvragen van subsidies, fondsen en donaties voor de uitvoering van haar activiteiten.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3) leden.
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte.
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.



- De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één-persoon worden vervuld.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.-----
 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen--de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van--de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).-----
 5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent--de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders-----mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane-----vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in--de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de---rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering---van het openbaar ministerie.-----

Artikel 6.-----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.-----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.-----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer--de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere-----bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van---de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.-----Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft-----zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie-----weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een-----vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste-----formaliteiten.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3---bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de---dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend,-Schriftelijk.-----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door--middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van-----enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder--door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.-----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen--en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen-----desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten--worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits



- in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde---
bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden---
genomen met algemene stemmen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur;-
bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden-
door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de---
voorzitter daartoe aangezocht.-----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en--
ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die--
vergadering.-----
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten-----
nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde-----
stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of-----
vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-----
bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een-----
schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering-----
voldoende, volmacht.-----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als----
gevolmachtigde optreden.-----
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat--
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar-----
organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en-----
verschafft daarover alle relevante informatie.-----
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de-----
betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig
is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden-----
organisatie.-----
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en-----
besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of-
indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang---
van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.-----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden-----
genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het-----
Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan-
het besluit ten grondslag liggen.-----
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle---
bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.-----
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging
van de Statuten of ontbinding van de Stichting.-----
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde-----
meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.-----
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging-



van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas-----
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de-----
notulen wordt gevoegd.-----

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.----
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven-----
worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte-----
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.-----
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.-----
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na-
de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt,----
aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te-
benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te-
nemen.-----
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het----
Bestuur.-----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de----
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de-----
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.--
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien,--
beslist de voorzitter.-----

Artikel 7.-----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.-----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.-----
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met--
algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd--
te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,-----
vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het-----
aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of--
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk-----
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander----
verbindt.-----
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het---
belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.-----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is-----
(zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.--
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de-----
enige bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een-----
persoon die daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de-----
omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer--
dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.----
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.-----



Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.-----

Artikel 8.-----

Vertegenwoordiging.-----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.-----
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee-----
gezamenlijk handelende bestuurders.-----
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht-----
omschreven grenzen.-----

Artikel 9.-----

Einde lidmaatschap van het Bestuur.-----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:-----

- door overlijden van een bestuurder;-----
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een-----
bestuurder;-----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene-----
stemmen genomen.-----

Artikel 10.-----

Boekjaar en jaarstukken.-----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een-----
balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde-----
boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van---
het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van
een rapport van een registeraccountant of een accountant-----
administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.-----
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.-----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de-----
penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.---

Artikel 11.-----

Commissies.-----

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan---
de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij-----
huishoudelijk reglement.-----

Artikel 12.-----

Raad van Advies.-----

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval
tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.---
De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk-----
reglement worden vastgesteld.-----



Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de---
dagelijkse gang van zaken van de Stichting.-----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met-----
inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen-----
worden ontslagen.-----
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een-----
adviserende stem.-----

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen,-----
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten-
zijn vervat.-----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.---
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of---
op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het-
bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.-----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit-----
daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste-----
drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het
Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of-----
vertegenwoordigd zijn.-----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van-
dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of----
vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur--
worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen,----
doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een----
zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten-
minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke-----
vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde-----
stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging-
te verlijden.-----

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.-----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1.
en 2 van overeenkomstige toepassing.-----
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot--



- vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.-----
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de----
Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel-----
2:289 Burgerlijk Wetboek.-----
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten-----
zoveel mogelijk van kracht.-----
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed
ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een-----
soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van-----
een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de-----
doelstelling van de Stichting heeft.-----
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en-----
andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende-----
zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.-----

Artikel 17.-----

Slotbepaling.-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist
het Bestuur.-----

Artikel 18.-----

Overgangsbepaling.-----

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met éénendertig-----
december tweeduizend vijftientig.-----

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.-----

Slotverklaring.-----

Ten slotte verklaarden de comparanten dat het Bestuur voor de eerste---
maal uit drie (3) leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders
worden benoemd:-----

1. de comparante sub 1, als voorzitter;-----
2. de comparante sub 2, als secretaris;-----
3. mevrouw Katrientje Hartman, geboren te Schijndel op vijf januari-----
negentienhonderd vierentachtig, wonende te Schijndel,-----
Offenbachstraat 18, (postcode 5481 PS), ongehuwd en niet-----
geregistreerd als partner, als penningmeester;-----

Slot-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de-
bij deze akte betrokken verschenen personen is door mij, notaris, aan de
hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Schijndel op de datum in het--
hoofd dezer akte vermeld.-----

Nadat de zakelijke inhoud van deze akte door mij, notaris, aan de-----
verschenen personen is opgegeven en toegelicht, hebben deze eenparig
verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen,-----



daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te-
stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen-----
personen en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines.

